

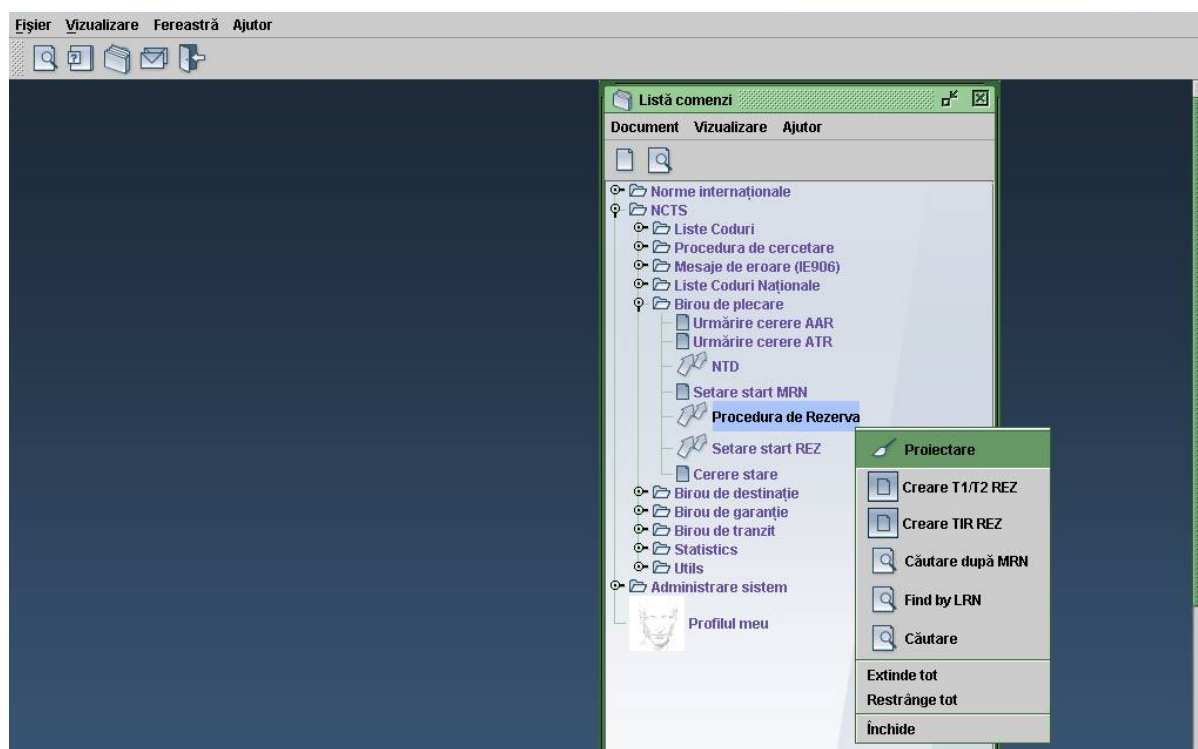
**INSTRUCȚIUNI DE UTILIZARE A Modulului „Procedura de rezervă”
din aplicația NCTS-RO/T1/T2
INSTRUCȚIUNI PENTRU OPERATORUL ECONOMIC
(Principalul Obligat)
Actualizate**

Modulul „Procedura de rezervă” se folosește după perioada de indisponibilitate a aplicației NCTS când aceasta a redevenit funcțională.

A. Înregistrarea operațiunilor T1/T2 emise în procedură de rezervă

Completarea informatică a declarației vamale de tranzit T1/T2 eliberată în procedură de rezervă se va face de către operatorul economic (principalul obligat) astfel:

-se extinde ramura „NCTS” până la nivelul „Birou de plecare” și se alege opțiunea „Procedura de rezervă” cu butonul dreapta al mouse-ului, conform figurii de mai jos:



Se selectează opțiunea „Creare T1/T2 REZ” aplicația deschide fereastra de completare NTD-Rez conform figurii de mai jos:

Următoarele rubrici din NTD- Rezervă sunt obligatorii:

- rubrica 1- Regim
- rubrica LRN (format din „Codul biroului vamal”+Nr. Dvtz+Data Dvtz)
ex: ROBU1030/5633/24062014
- rubrica 15 -- Țara de expediere
- rubrica 17 -- Țara de destinație
- rubrica 18 -- Identitatea și naționalitatea mijlocului de transport la plecare
- rubrica 19 -- Container
- rubrica 31 -- Cantitatea si descrierea marfurilor
- rubrica 35 -- Greutatea brută
- rubrica 50 -- Principalul obligat
- rubrica 52 - Tipul garanției
- rubrica 53 -- Biroul de destinație si țara
- rubrica C -- Biroul de Plecare
- rubrica D - Cod Rezultat control

Completerea acestor rubrici se face cu datele din DVTZ, conform regulilor de completare a documentelor T1/T2 în aplicația NCTS-RO procedura normală.

Observații:

1. data întocmirii declarației din rubrica 50 trebuie să fie data reală în care a fost întocmită declarația în procedură de rezervă pe suportul de hârtie.

Procedura de Rezerva - Creare T1/T2 REZ [n/a]

Fișier Editare Vizualizare Ajutor

XML XML XML XML

1	Lng	
55 Transbordare	Locul și țara	Locul și țara
	Identitatea și naționalitatea noului mijloc de transport	Identitatea și naționalitatea noului mijloc de transport
	Ctr. (1) Identitatea noului container	Ctr. (1) Identitatea noului container
	(1) Introduceți 1 dacă DA sau 0 dacă NU	(1) Introduceți 1 dacă DA sau 0 dacă NU
F CERTIFICARE DE CĂTRE AUTORITĂȚILE COMPE- TENTE	Noul sigiliu: Număr Identitate: Semnătura: Stampila:	Noul sigiliu: Număr Identitate: Semnătura: Stampila:
	<input type="checkbox"/> Date deja înregistrate în sistem	<input type="checkbox"/> Date deja înregistrate în sistem
50 Principal obligat	Nr.	C BIROU DE PLECARE
51 Birouri de trecere prevăzute (și țări)	Locul și data: 08/09/2014	Data întocmirii declarației
52 Garanție nevalabilă	Cod	53 Biroul de destinație (și țara)
D CONTROLAT LA BIRoul DE PLECARE	Rezultat:	I CONTROLAT LA OFICIUL DE SOSIRE
	Data sosirii:	Copia de retur

REZ. Articol Controlul la plecare Garanție Eliberare Incident Control general la destinație Control articol la destinație Alte informații

2. În fereastra „Alte informații”, rubrica “Motiv” se completează data/perioada privind motivul utilizării procedurii de rezervă.

Indisponibilitate NCTS-RO din data/perioada.....

interval orar....


aprobată de..... în data de...

Procedura de Rezerva - Creare T1/T2 REZ [n/a]

Fișier Editare Vizualizare Ajutor

XML XML XML XML

1


 **COMUNITATEA EUROPEANĂ**

Biroul Inițial de Destinație	
Cod	Nume
Procedura de Rezerva Analiza de Risc	
Nume	
Data	
Motiv	Indisponibilitate NCTS-RO din data/perioada: interval orar.... aprobată de..... în data de...
Declarație Sumară	
Intrare	<input type="checkbox"/>
Iesire	<input type="checkbox"/>

REZ. Articol Controlul la plecare Garanție Eliberare Incident Control general la destinație Control articol la destinație Alte informații

Opțional, în funcție de datele din documentul de tranzit eliberat în procedură de rezervă și de obligațiile asumate de principalul obligat, se vor completa următoarele rubrici:

- rubrica 8 -- Destinatar
- rubrica 33 – Codul mărfurilor
- rubrica 38 – Greutatea netă
- rubrica 40 – Declarație sumară/ Documentul precedent
- rubrica 44 – Mențiuni speciale/Documente anexate/ Certificate, autorizații

După ce toate rubricile au fost completate corect și nu apare niciun mesaj de eroare se va apăsa butonul  „Înregistrare”.
Pe ecran apare MRN alocat de sistem sub forma 14ROBU1030**REZ**00016.
În cazul în care se dorește modificarea anumitor date se alege opțiunea „Modificare” apoi „Reînregistrare”.

B. Confirmarea operațiunilor T1/T2 emise în procedură de rezervă

După primirea de către bv plecare a exemplarului nr.5, lucrătorul vamal caută operațiunea în cauză după LRN accesând ramura „Birou de plecare” - „Procedura de rezerva” - „Căutare” .



REZ - Advanced Finder

Introduceți datele pentru criteriul selectat și continuați să cautați un anumit document Procedura de Rezerva

Nume	Criteriu	Valoare #1	Valoare #2
Stare document	tot		
Tip Declarație	tot		
Data întocmirii declarației	tot		
MRN	tot		
LRN	conține subșirul	ROTM8720	
Data acceptanței	tot		
TIN Principal obligat	tot		
Birou de Plecare	tot		
Birou de Destinație	tot		
Securitate	tot		
Termen Tranzit	tot		
Data Sosire	tot		
Rezultatul Controlului D...	tot		

După identificarea operațiunii lucrătorul vamal selectează opțiunea „Confirmat la destinație” și completează în secțiunea „Control general la destinație” data, codul rezultatului controlului și eventualele observații în rubrica „Comentarii”.

REZ - Advanced Finder

2 documente găsite! Selectați un document și selectați o acțiune din meniul local

Decl...	Declaration Date	MRN	LRN	Acceptance ...	Office of De...
T1	2014-01-21	14ROBU1030FBK00040	TEST REZERVA1	2014-01-21	ROCT8220
T1	2014-01-21	14ROBU1030FBK00075	TEST REZERVA1	2014-01-21	ROCT8220

Vizualizare

Modificare

Confirmat la destinație

In recuperare

Ștergere

Blocare

Detalii

În cazul în care biroul vamal de prezentare a mărfurilor este diferit de cel înscris inițial, în rubrica 53 se trece codul biroului real de destinație.

Procedura de Rezervă - Confirmat la destinație [T1]

Fișier Editare Vizualizare Ajutor

Confirmat la destinație

ROMÂNIA

Rezultatele Controlului la Destinație	Rezultatele Controlului
Data: 17/06/2014	Identitate mijl. transp: TEST;TEST Conform: <input checked="" type="checkbox"/>
Rezult: A1 Satisfactor	LNG: AF
Așteptarea rezolvării discrepanțelor: <input type="checkbox"/>	Identitate mijl. transp:
Stare Sigilii OK: <input type="checkbox"/>	LNG:
Cercetare la destinație: <input type="checkbox"/>	Naționalit. mijl. transp: AG Conform: <input checked="" type="checkbox"/>
	Naționalit. mijl. transp:
	Numărul de colete: Conform: <input checked="" type="checkbox"/>
	Numărul de colete:
	Numărul de articole: 1 Conform: <input checked="" type="checkbox"/>
	Numărul de articole:
Comentarii: prezentat cu DV LNG: RO	Total masă brută: Conform: <input checked="" type="checkbox"/>
	Total masă brută:
Rezultatul discrepanțelor la biroul de plecare	
Data:	Comentarii: LNG:
Rezult:	

REZ. Articol Controlul la plecare Garanție Eliberare Incident Control general la destinație Control articol la destinație Alte informații

Se validează acțiunea prin accesarea bifei



„Confirmat la destinație”.

C. Trecerea operațiunilor T1/T2 emise în procedură de rezervă în starea „În Recuperare”

Dacă, după efectuarea procedurii de cercetare bv plecare întocmeste Decizie de regularizare lucratorul vamal caută operațiunea în cauză după LRN accesând ramura „Birou de plecare” - „Procedura de rezervă” - „Căutare” .

După identificarea operațiunii lucratorul vamal selectează opțiunea „În recuperare” si completează la rubrica „Control General la destinație -Comentarii” nr Decizie de

regularizare dupa care apasa butonul



„În recuperare”.